Права и обязанности заинтересованного лица при осуществлении административных процедур, порядок и сроки обжалования принятых административных решений определены <u>Законом Республики Беларусь от 28</u> октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур»:

Статья 10. Права заинтересованных лиц Заинтересованные лица имеют право: обращаться с заявлениями в уполномоченные органы; бесплатно получать от уполномоченных органов предусмотренные законодательством об административных процедурах формы (бланки) документов, необходимых для обращения за осуществлением административных процедур; получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей; принимать участие в осуществлении административных процедур лично и (или) через своих представителей, если иное не предусмотрено законодательными актами; знакомиться с материалами, связанными с рассмотрением своих заявлений, в полученными уполномоченными органами (или) государственных органов, иных организаций документами сведениями, необходимыми для осуществления административных процедур, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством о государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне; получать административные решения (их копии, выписки из них); отозвать свое заявление в любое время до окончания осуществления административной процедуры; обжаловать принятые административные решения; отозвать свою административную жалобу; осуществлять другие Законом права, предусмотренные настоящим И иными актами законодательства об административных процедурах.

Статья 11. Обязанности заинтересованных лиц Заинтересованные лица обязаны: вежливо относиться к работникам уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников; представлять в уполномоченные органы документы и (или) сведения, включенные в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами, а также документы, указанные в абзацах втором-седьмом части первой пункта 2 статьи 15 настоящего Закона, в случае истребования таких документов; вносить плату, взимаемую при осуществлении административных процедур; своевременно информировать уполномоченные органы об изменении места жительства (места пребывания), места нахождения период осуществления административной обязанности, процедуры; выполнять другие предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами об административных процедурах.

Статья 111 Права и обязанности третьих лиц

- 1. Третьи лица имеют право: получать от уполномоченных органов разъяснение своих прав и обязанностей; знакомиться с материалами, связанными с административными процедурами, в осуществлении которых они участвуют (участвовали), в том числе с полученными уполномоченными органами государственных иных других органов, организаций документами и (или) сведениями, необходимыми для осуществления административных процедур, делать из них выписки, если иное не предусмотрено законодательством o государственных секретах, коммерческой или иной охраняемой законом тайне; отозвать свое согласие (в числе выраженное путем проставления подписи на заинтересованного лица) на осуществление административной процедуры в любое время до окончания осуществления административной процедуры; обжаловать принятые административные решения; отозвать свою административную жалобу; осуществлять другие права, предусмотренные настоящим Законом и иными актами законодательства об административных процедурах.
- Третьи лица обязаны: вежливо относиться работникам К уполномоченных органов, не допускать нецензурных либо оскорбительных слов или выражений в отношении таких работников; выполнять другие обязанности, предусмотренные настоящим Законом иными И законодательными актами об административных процедурах.